DIPLOMADO EN

Compliance Laboral

A DISTANCIA

ANÁHUAC
Educación Continua
MÉRIDA

DIPLOMADO EN COMPLIANCE LABORAL

OBJETIVO DEL DIPLOMADO

Actualiza tus conocimientos para una eficaz gestión de las relaciones laborales en la empresa, previniendo y/o solucionando posibles conflictos con visión y perspectiva corporativa.

¿POR QUÉ ESTUDIAR ESTE PROGRAMA?

Podrás ejercer en el ámbito de la gestión de las relaciones laborales, información, capacitación, actualización, interpretación normativa y experiencias en los procesos de implementación de los diversos aspectos derivados de las reformas laborales en México.

¿QUÉ APRENDERÁS?

Obtendrás información actualizada, conocimientos y herramientas que permitirán la mejor toma de decisiones en materia corporativa laboral, lograrás la prevención de riesgos laborales, planeación, supervisión, desarrollo de personal y eficiencia en la gestión de personal.

¿PARA QUIÉN ES ESTE PROGRAMA?

Dirigido a abogados corporativos, contadores, licenciados en administración, psicólogos, ingenieros industriales y abierto al público o cualquier profesional vinculado con la gestión de personal.

COMPETENCIAS A DESARROLLAR

- Prevención de riesgos laborales.
- Eficiencia en la gestión de personal.
- Planeación, supervisión y desarrollo de personal.

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

MODALIDAD:
A DISTANCIA

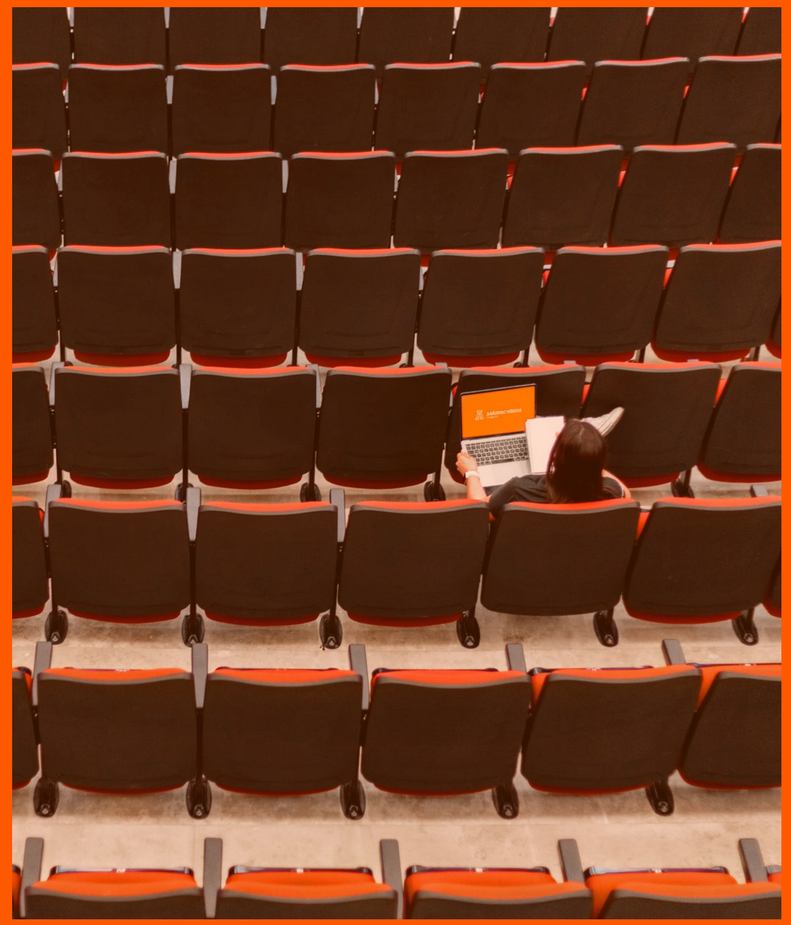
NIVEL:
INTRODUCTORIO-FUNDAMENTOS

HORARIO:
VIERNES DE 17:00 A 22:00 HRS Y SÁBADOS DE 8:00 A 13:00 HRS.

DURACIÓN:
6 MESES

MÓDULOS:
6 MÓDULOS

INVERSIÓN:
INSCRIPCIÓN: $4,000 Y 6 COLEGIATURAS DE $4,000 MXN



PLAN DE ESTUDIOS

MÓDULO 1:

MARCO JURÍDICO INTERNACIONAL DE LAS RELACIONES LABORALES.

Objetivo: Lograr una actualización normativa en materia laboral nacional e internacional.

1. Naturaleza Jurídica de los Tratados Internacionales
2. Normas Laborales Internacionales (OIT)
3. La agenda 2030 de la ONU y el ODS número 8
4. Los Tratados de Libre Comercio y su relación con aspecto laboral
5. Influencia del T-MEC en la reformas laborales de México
6. Relación de los principales convenios de la OIT ratificados por México

MÓDULO 2:

ELEMENTOS FUNDAMENTALES DE LAS RELACIONES INDIVIDUALES, MODALIDADES, CONTRACTUALES Y RÉGIMEN DE SUBCONTRATACIÓN.

Objetivo: Podrás elaborar eficientemente distintos modelos contractuales que sean adecuados para la empresa.

1. Elementos del trabajo decente y la no discriminación
2. Relación de trabajo y contrato de Trabajo
3. Condiciones de trabajo legales y extracontractuales
4. Elementos comunes del Contrato Individual de Trabajo
5. Diversas modalidades contractuales (Reforma 2012)
6. El nuevo régimen de subcontratación laboral (Reforma 2021)

MÓDULO 3.

TRABAJOS ESPECIALES RELEVANTES E IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO.

Objetivo: Aprenderás a identificar las regulaciones excepcionales de los trabajos especiales, y cómo introducirlas en el contenido contractual de la empresa.

1. Justificación de los trabajos especiales
2. Trabajo de las mujeres
3. Trabajo de los menores
4. Régimen especial del teletrabajo (Home office) (Reformas 2012 y 2021)
5. Trabajadores de confianza
6. Agentes de comercio y trabajo a domicilio
7. Trabajadores de hoteles, restaurante, bares y análogos

MÓDULO 4:

SUSPENSIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN DE LAS RELACIONES INDIVIDUALES DEL TRABAJO.

Objetivo: Contarás con información actualizada para realizar eficaces procedimientos administrativos y legales, para la terminación, modificación o suspensión temporal de las relaciones de trabajo, coadyuvando con ello a la toma de decisiones empresariales.

1. Análisis de las causas de suspensión de la relación individual del trabajo
2. Análisis de las causas de modificación de las relaciones individuales del trabajo
3. Análisis de las causas de rescisión laboral por causas imputables al trabajador (Reforma 2012)
4. Análisis de las causas de rescisión laboral por causas imputables al patrón
5. Procedimiento de despido (Reforma 2012)
6. Procedimiento para la terminación voluntaria de la relación de trabajo
7. Integración salarial, indemnizaciones y finiquito laboral

MÓDULO 5:

OBLIGACIONES PATRONALES ADMINISTRATIVAS, FISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA LABORAL).

Objetivo: Serás capaz de diseñar una estrategia de auditoria patronal de obligaciones.

1. La importancia de la documentación administrativa laboral (Art. 804 LFT)
2. Obligaciones fiscales del patrón
3. Obligaciones de Seguridad Social (IMSS, INFONAVIT, AFORE)
4. Procedimiento administrativo para el reparto de utilidades
5. Obligaciones en materia de capacitación y adiestramiento
6. Obligaciones en materia de seguridad e higiene

MÓDULO 6:

CAPACITACIÓN, ADIESTRAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL.

Objetivo: Conocerás los avances y estrategias innovadoras para el desarrollo de programas y planes de capacitación y adiestramiento, para proyectar el desarrollo organizacional eficiente de las empresas.

1. Diferencias entre capacitación y adiestramiento
2. Comisiones mixtas de capacitación, adiestramiento y productividad
3. Cómo elaborar un plan de desarrollo organizacional
4. Elementos fundamentales para diseños de cursos de capacitación
5. Elementos fundamentales para el desarrollo de programas de adiestramiento
6. La productividad y su relación con la capacitación y el adiestramiento

CLAUSTRO ACADÉMICO

MTRO. ABSALÓN ÁLVAREZ ESCALANTE

Abogado egresado de la Universidad Autónoma de Yucatán y Maestro en Derecho Corporativo por la Universidad del Mayab, el Lic. Álvarez Escalante destaca como Candidato a Doctor en Derecho por la Universidad Anáhuac. Miembro de la Academia Mexicana del Derecho del Trabajo y la Seguridad Social.

Se distingue como Presidente Fundador de la Academia Mexicana de Seguridad Social en Yucatán. Su liderazgo también se evidencia como Vicepresidente y presidente del Consejo Directivo del Colegio de Abogados de Yucatán, A.C., y Presidente Fundador del Colegio de Abogados e Investigadores de la Ciencia del Derecho, A.C.

Actualmente, se desempeña como Director de la Facultad de Derecho y Relaciones Internacionales de la Universidad Anáhuac Mayab.

CLAUSTRO ACADÉMICO

MTRO. FIDEL ANTUÑA BATISTA

Licenciado en Derecho por la Universidad Autónoma de Yucatán y Maestro en Derecho Corporativo, el Mtro. Antuña Batista es actualmente Candidato a Doctor en Derecho por la Universidad Anáhuac Mayab. Ejerciendo como Gerente de Relaciones Laborales en Cydsa, también se destaca como Testigo Social en materia energética designado por la Secretaría de Energía.

Su experiencia abarca roles cruciales, siendo colaborador activo de la Conferencia Patronal de la República Mexicana y habiendo ocupado la posición de Ex Director General de Registro de Asociaciones en la Secretaría de Trabajo y Previsión Social, así como la de Director Jurídico de Cydsa.

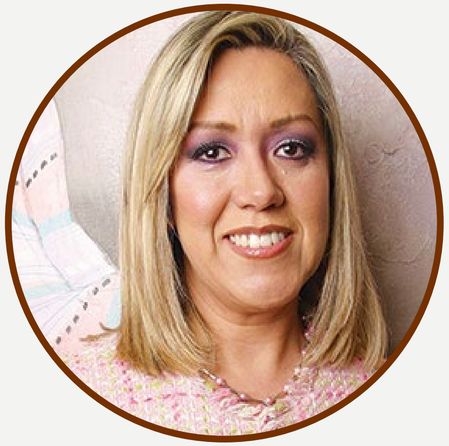
CLAUSTRO ACADÉMICO

LIC. GLORIA ALEJANDRA CORTÉS ALONSO

Licenciada en Derecho y Maestra en Administración. Es Socia Directora en ALCORT Corporativo Jurídico.

Su liderazgo se refleja como Coordinadora de Derecho Laboral en la Asociación Nacional de Abogados de Empresa, sección Yucatán. Abogada Certificada 2021 por la Asociación Nacional de Abogados de Empresa, Capítulo Yucatán. Además, ejerce como asesora jurídica para diversas empresas, consolidando su experiencia y compromiso en el ámbito legal empresarial.

CLAUSTRO ACADÉMICO



MTRA. MARTHA VALDERRAMA SÁNCHEZ

Licenciatura en Psicología Industrial por la UNAM con Maestría en Administración y en Administración Pública por el ITES, Campus CDMX.

Destaca como especialista en Comportamiento Organizacional y Salud en el Trabajo. Su contribución académica incluye ser coautora del libro “Productividad para la Competitividad” y Revisora Teórica del libro “Administración de los Recursos Humanos” de Gaby Dessler y Ricardo Varela, publicado por Editorial Pearson.

CLAUSTRO ACADÉMICO

MTRO. JOSÉ ADALBERTO GALLEGOS BERZUNZA

Licenciado en Derecho y Maestro en Derecho con especialización en Derecho Laboral por la Universidad Autónoma de Yucatán. Ejerce como Jefe de la Oficina de Asuntos Sindicales de la Jefatura de Desarrollo de Personal del IMSS en Yucatán.

Su dedicación a la educación se refleja como Catedrático en diversas instituciones, incluyendo la Universidad Modelo, Universidad Anáhuac Mayab, Universidad Autónoma de Yucatán y Universidad Mesoamericana de San Agustín, Universidad Humanitas.

Además, desempeña roles como Delegado en Yucatán de la Academia Mexicana de Derecho del Trabajo y la Previsión Social, Académico de número del Capítulo Yucatán de la Academia Nacional Mexicana de Bioética, y Vicepresidente Honorario del Colegio en Yucatán de la Academia Mexicana de Derecho de la Seguridad Social.

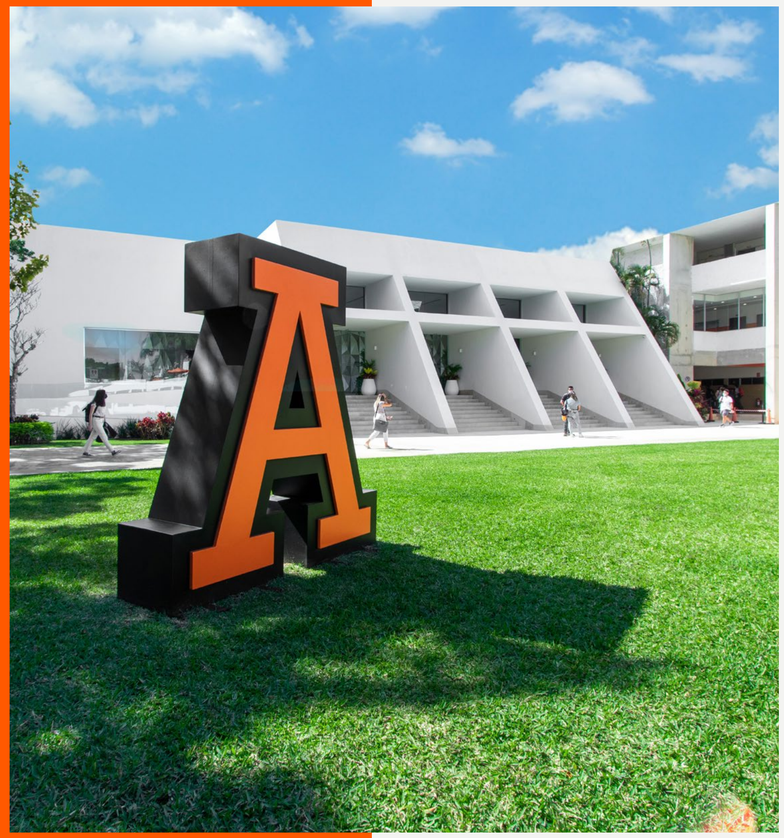
CLAUSTRO ACADÉMICO

MTRA. GRÉTEL GIOVANNA ESCALANTE RENDIS

Licenciada en Derecho por la Universidad Autónoma de Yucatán y Maestra en Derecho Procesal Laboral por el Centro de Estudios de Posgrados de la UADY. Directora del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Yucatán.

Especializada en Derecho Laboral y Justicia Social, su liderazgo en el ámbito de la conciliación laboral refleja su compromiso con la resolución eficiente y equitativa de conflictos en el entorno laboral.

“GRANDES LÍDERES Y MEJORES PERSONAS”



SOBRE LA UNIVERSIDAD ANÁHUAC MAYAB

Con más de 35 años de historia, en la **Universidad Anáhuac Mayab** hemos realizado un trabajo constante para ofrecerte los mejores programas educativos de la región, creando contenido que responda a las necesidades de nuestra sociedad.

Nuestros programas de **Educación Continua** no son la excepción, diplomados, talleres y cursos en sus diversas modalidades diseñados para ser prácticos, ágiles y accesibles que complementarán tu perfil profesional brindándote conocimientos de alto valor y relaciones humanas para tu crecimiento.

Conoce nuestras Certificaciones.

Miembros de:

universia

edX

Acreditados por:

FIMPES

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

1

Entra a nuestra página:

merida.anahuac.mx
/educacion-continua

2

Encuentra el programa de tu preferencia.

3

Clic al botón **«Aplicar a programa»,** el cual te redireccionará a nuestra plataforma de pagos.

4

Crea tu cuenta con los datos: **Nombre, correo electrónico y teléfono.**

5

Realiza el pago de tu inscripción al programa educativo.

CONTACTO

WA/ (999) 649 4978
TEL/ (999) 942 4800
MAIL/ posgrado.merida@anahuac.mx
WEB/ **merida.anahuac.mx**/educacion-continua

Continúa tu
crecimiento profesional

ANÁHUAC
Educación Continua
MÉRIDA